

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Рогалевской ООШ

_____ С.А.Дмитриева

Приказ №19.3 от 02.09.2024г.

План
работы музейной комнаты
МКОУ Рогалевской ООШ
на 2024-2025 учебный год

Руководитель музейной комнаты

МКОУ Рогалевской ООШ

Квашнина Ярослава Владимировна

Пояснительная записка

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собираательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

Основные направления деятельности музея:

1. История школы
2. Страницы военной истории нашей Родины
3. Судьба семьи в судьбе страны
4. Моя малая Родина

Цель работы музейной комнаты: формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к традициям школы, города, края, отечества.

Задачи музейной комнаты истории школы:

- развивать патриотизм у подрастающего поколения;
- воспитывать уважительное, бережное отношение к обычаям и традициям школы, ее прошлому и настоящему;
- углублять знания учащихся в области истории своей малой родины;
- расширяя кругозор, формировать познавательные интересы и способности;
- способствовать развитию социальной ответственности учащихся;

-осваивать практические навыки поисковой, исследовательской работы.

Поставленные цели и задачи работы музейной комнаты могут быть реализованы в следующей форме:

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Сотрудничество со СМИ;
3. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс МКОУ Рогалевская ООШ .
4. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
5. Учебно – исследовательская деятельность;
6. Проведение уроков на базе музейной комнаты тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

Формы организации работы: индивидуальная и групповая.

При проведении мероприятий в музейной комнате применяются различные методы: рассказ, беседа, объяснение, прослушивание, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

Виды деятельности учащихся, связанные с работой в музейной комнате : сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

За работу музейной комнаты отвечает руководитель назначенный приказом директора. Он планирует всю работу музейной комнаты, составляют и предлагают задания по классам. Назначает экскурсоводов, которые организуют ознакомительные экскурсии для посетителей музея. Корреспонденты выпускают газету музея.

Руководитель музейной комнаты отвечает за учет и хранение музейного материала, ведет инвентарную книгу

Содержание работы:

1.Создание и пополнение фондов музейной комнаты .

Основные задачи данного направления работы :

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета учебно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

2.Поисково-исследовательская деятельность

- Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору информации о героях ВОВ, ветеранах, выпускниках школы, истории города в военные годы. Для этого

необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках.

3. Экспозиционная деятельность

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе передвижные выставки;
- предусмотреть в экспозиции школьной музейной комнате разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьного мини-музея должна стать центром просветительской работы в школе.

4. Просветительская работа

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить в музее совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

5. Работа со школьным активом музея.

- Продолжить работу по книге «Память»
- Организовать обучение актива основам музееведения
- Организовать участие активистов в музейной работе в масштабе Оленинского района, Тверской области .
- Разработать плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы.

7. Методическая работа

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы мини-музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный

подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

Ожидаемые результаты

1. Результат реализации программы определяется появлением в школьном мини-музее правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета Основного и Научно-вспомогательного фондов, акты приема-сдачи экспонатов.

2. Пополнение в музее информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, о истории родины в военные годы; о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.

3. Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.

4. Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.

5. Укрепление связи школы, музея с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьного музея; виртуальная экскурсия по музею.

6. Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьного музея как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей

7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линейек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течении года	Руководитель музейной комнаты
2	Комплектование материалов связанных с научно-исследовательской деятельностью школьников, творческие работы.	В течении года	Руководитель музейной комнаты
3	Работа по развитию экспозиции музейной комнаты: - оформление стендов - выставок, книг и творческих достижений учащихся	В течении года	Руководитель музейной комнаты
4	Пополнение коллекции музейной комнаты новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, деревни	В течении года	Руководитель музейной комнаты
5	Работа по укреплению материально-технической базы музейной комнаты	Постоянно	Руководитель музейной комнаты

6	Утверждение плана работы музейной комнаты на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель музейной комнаты
7	Принимать участие в благотворительных акциях совместно с волонтерской группой школы	В течении года	Руководитель музейной комнаты
8	Конкурс – выставка рисунков: - С днем пожилого человека и Днем учителя - С Днем защитника Отечества - С Днем Победы	Сентябрь Февраль Апрель	Руководитель музейной комнаты
9	Посещение музейной комнаты учащимися начальной школы. «Изучение жизни и быта «Русской избы»»	Октябрь	Руководитель музейной комнаты
10	Оформление стенда «Карта «Освобождения Оленинского района от немецко-фашистских захватчиков»	Ноябрь Декабрь	Руководитель музейной комнаты
11	Оформление плаката «Календарь освобождения»	Февраль	Руководитель музейной комнаты
12	Оформление потолочной части музейной комнаты гербами, всех районов Тверской области.	Апрель Май	Руководитель музейной комнаты
13	Помощь музейной комнаты в проведении мероприятия ко Дню Победы.	Май	Руководитель музейной комнаты